**ACTUALIZACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN –Curso 20 /**

D./Dª.: **,** con DNI:

Presidente/a de la Asociación**:**

**SOLICITA**, la renovación de los miembros de la asociación mencionada en el Registro de Asociaciones Universitarias de estudiantes de la Universidad de León.

**DATOS DE LA ASOCIACIÓN**:

DENOMINACIÓN[[1]](#footnote-1):

CIF[[2]](#footnote-2):

SEDE[[3]](#footnote-3):

CORREO ELECTRÓNICO[[4]](#footnote-4):

Teléfono de contacto[[5]](#footnote-5):

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS** | |
| **Responsable** | Universidad de León |
| **Finalidad** | Inscripción en Registro de Asociaciones de Estudiantes de la Universidad de León |
| **Legitimación** | RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público. |
| **Destinatarios** | Los datos personales de los asociados no serán cedidos a terceros, serán tratados a nivel interno en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo para asuntos relacionados con la asociación de estudiantes a la que pertenecen. |
| **Derechos** | Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y, en su caso, portabilidad. Derecho a presentar una reclamación ante la AEPD. |

QUE, los firmantes declaran que son ciertos los datos consignados en la solicitud.

En León, a de 20

|  |  |
| --- | --- |
| El/la Secretario/a  Fdo: | Vº Bº El/la Presidente/a  Fdo: |

**MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA** (Deberán firmar la solicitud: todos los miembros de la junta directiva)**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DNI** | **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CARGO** | **FIRMA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**MIEMBROS DE LA ASOCIACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **DNI** | **NOMBRE Y APELLIDOS** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Nota**:

* Cualquier dato falso, independientemente de la repercusión legal que tuviere, podrá ser motivo de suspensión de la inscripción.
* Imprimir dos ejemplares, uno para la Universidad y otro para la Asociación.
* La solicitud deberá ser firmada por los componentes de la junta directiva u órgano de gobierno y un número de asociados hasta completar el establecido en el Reglamento de Asociaciones de Estudiantes de la ULE.
* La solicitud deberá ser presentada en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo.

**DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR LA SOLICITUD**:

* Memoria de actividades realizadas durante el curso anterior.

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES**

A los efectos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos personales proporcionados se incorporarán (o actualizarán) a los sistemas de tratamiento y ficheros de la Universidad de León.

**RESPONSABLE DEL FICHERO**

El fichero que contendrá la información facilitada en el formulario es titularidad de la Universidad de León.

Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:

* Identificación: Universidad de León
* CIF: Q2432001B
* Dirección Postal: Avenida Facultad, 25. 24004 León.
* Teléfono: 987 29 16 13
* Identificación del Delegado de Protección de Datos: Start Up, S.L.
* Contacto Delegado de Protección de Datos: dpd.unileon@seguridadinformacion.com

**FINALIDAD**

En la Universidad de León trataremos la información que nos facilita en el formulario con la única finalidad de la confección del registro de asociaciones universitarias de estudiantes de la Universidad de León.

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

**LEGITIMACIÓN**

La legitimación del tratamiento de sus datos personales encuentra su fundamento en que es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Los datos personales solicitados son de carácter obligatorio, por lo que su no cumplimentación supone la imposibilidad de su inclusión en los tratamientos anteriormente descritos y el cumplimiento de las finalidades definidas en el apartado anterior.

**DESTINATARIOS**

Para la adecuada regulación de las asociaciones universitarias de estudiantes, la Universidad de León requiere publicar relación de asociaciones, pero no datos personales.

**DERECHOS**

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en la Universidad de León, estamos tratando datos personales que les conciernan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. La Universidad de León dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Asimismo, el interesado tiene derecho a recibir los datos personales que ha facilitado a la Universidad de León en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina. Este último derecho quedará limitado por las siguientes condiciones: que los datos sobre los que recae este derecho, hayan sido facilitados por la persona interesada; que sus datos sean tratados por la Universidad de León de manera automatizada (medios informáticos).

1. Indicar nombre completo de la asociación y siglas, en su caso. Ej: Asociación Universitaria (AU) [↑](#footnote-ref-1)
2. Si lo tuviera [↑](#footnote-ref-2)
3. Si lo tuviera [↑](#footnote-ref-3)
4. Preferentemente el correo institucional. Ej: [xxx@unileon.es](mailto:xxx@unileon.es). Si no lo tiene, deberá solicitarlo en el momento de presentar la solicitud de inscripción. [↑](#footnote-ref-4)
5. Preferentemente de un miembro de la Junta Directiva u órgano equivalente. [↑](#footnote-ref-5)